

CÓDIGO: ETSIST

CENTRO: ETS de Ingeniería y Sistemas de Telecomunicación

SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO: Subdirección de Calidad y Alumnos

TÍTULO DEL PROYECTO: Calidad y Promoción Institucional

RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):

Colaboración en las tareas de organización, gestión y actualización de información del área de calidad de la ETSIST. Participación en eventos, sistemas de información y comunicación relativos a la política de calidad.

- Capacidad de organización, planificación y de toma de decisiones.
 - Habilidades para la utilización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
- Habilidades de aprendizaje con un alto grado de autonomía.

RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO:

Margarita Martínez Núñez (Subdirectora de Calidad y Alumnos)

FUNCIONES A REALIZAR:

- Colaboración en las actividades de la Escuela y de promoción de la misma y de la UPM.
- Seguimiento y procesado de encuestas de satisfacción.
- Atención y acompañamiento a alumnos de nuevo ingreso.
- Colaboración en la puesta en marcha de actividades de difusión y promoción de política de calidad.
- Apoyo en la realización de actividades vinculadas al Plan de Acción de Calidad 2018

TAREAS A REALIZAR:

- Colaboración en las actividades de la Escuela: Jornadas de Orientación, Puertas Abiertas y visitas; participación en Aula y Semana de la Ciencia, en Conferencias, actos, congresos, semana Sphera; grabación y edición de video y multimedia.
- Búsqueda de información y preparación de actividades para mejora de política de calidad y PAC.
- Participación en la mejora de infraestructuras de información y comunicación relativas al Sistema Interno de Calidad.
- Coordinación y gestión de proyectos.

Nº DE HORAS: 275

DEDICACIÓN: 10 horas/semanales en horario de mañana

FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:

Madrid, a 17 de junio de 2019



Margarita Martínez Núñez
Subdirectora de Calidad y Alumnos

CÓDIGO: ETSIST	
CENTRO: ETS de Ingeniería y Sistemas de Telecomunicación	
SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO: Subdirección de Relaciones Externas	
TÍTULO DEL PROYECTO: Comunicación y medios audiovisuales	
<p>RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):</p> <p>Colaboración en la organización y difusión de actividades, en la preparación de material de promoción y otras tareas de comunicación del centro. Elaboración de material audiovisual y multimedia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de organización, planificación y de toma de decisiones. - Habilidades para la utilización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. - Capacidad para expresarse correctamente de forma oral y escrita y transmitir información mediante documentos y exposiciones en público. - Capacidad para crear, codificar, gestionar, difundir y distribuir contenidos multimedia, atendiendo a criterios de usabilidad y accesibilidad de los servicios audiovisuales y de difusión. <p>Habilidades de aprendizaje con un alto grado de autonomía.</p>	
<p>RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO:</p> <p>Antonio Pedrero González (Subdirector de Relaciones Externas)</p>	
<p>FUNCIONES A REALIZAR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colaboración en las actividades de la Escuela y de promoción de la misma y de la UPM - Preparación y utilización de sistemas de grabación, digitalización, transmisión y reproducción de contenidos audiovisuales. - Preparación de material de difusión del centro y de sus actividades y colaboración en la y publicación en Redes Sociales de la Escuela. 	
<p>TAREAS A REALIZAR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colaboración en las actividades de la Escuela: Jornadas de Orientación, Puertas Abiertas y visitas; participación en Aula y Semana de la Ciencia, en Conferencias, actos, congresos, semana Sphera, grabación y edición de video y multimedia. - Multimedia, videoconferencias y Streaming: Cámaras, capturadoras, software de streaming, Canales multimedia de la Escuela, Grabaciones en DVD. Organización de material - Audiovisuales, Comunicación: Sistemas de sonorización, Fotografía, vídeo, Notas de prensa, Redes sociales. 	
Nº DE HORAS: 275	DEDICACIÓN: 10 horas/semanales en horario de mañana
<p>FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:</p> <p style="text-align: right;">Madrid, a 17 de junio de 2019</p> <p style="text-align: center;">  Margarita Martínez Núñez Subdirectora de Calidad y Alumnos </p>	

CÓDIGO: ETSIST	
CENTRO: ETS de Ingeniería y Sistemas de Telecomunicación	
SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO: Subdirección de Calidad y Alumnos	
TÍTULO DEL PROYECTO: Museo de Telecomunicaciones	
RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar): Colaboración en la organización de los equipos y material del museo del centro: disposición, etiquetado, difusión, Catálogo, Bases de datos, Páginas Web, Atención a las visitas al museo. <ul style="list-style-type: none">- Capacidad de organización, planificación y de toma de decisiones.- Habilidades para la utilización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.- Capacidad para utilizar herramientas informáticas de búsqueda de recursos bibliográficos y de información relacionada con el área.- Capacidad de realizar programación en tiempo real, concurrente, distribuida y basada en eventos, así como el diseño de interfaces persona-computador. Habilidades de aprendizaje con un alto grado de autonomía.	
RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO: Amador M. González Crespo (Director)	
FUNCIONES A REALIZAR: <ul style="list-style-type: none">- Colaboración en las actividades de la Escuela y de promoción de la misma y de la UPM- Colaboración en la organización de los equipos y material del museo de Telecomunicaciones del centro. Preparación de documentación y recursos de difusión sobre los fondos del museo	
TAREAS A REALIZAR: <ul style="list-style-type: none">- Colaboración en las actividades de la Escuela: Jornadas de Orientación, Puertas Abiertas y visitas; participación en Aula y Semana de la Ciencia, en Conferencias, actos, congresos, semana Sphera; grabación y edición de video y multimedia.- Organización e identificación de los fondos del museo, preparación del catálogo, realización de material audiovisual, actualización de las Bases de Datos.	
Nº DE HORAS: 275	DEDICACIÓN: 10 horas/semanales en horario de mañana
FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:	
Madrid, a 17 de junio de 2019.	
	
Margarita Martínez Núñez Subdirectora de Calidad y Alumnos	

CÓDIGO: ETSIST	
CENTRO: ETS de Ingeniería y Sistemas de Telecomunicación	
SUBDIRECCIÓN/VICERRECTORADO: Subdirección de Investigación y Doctorado	
TÍTULO DEL PROYECTO: : Postgrado e Infraestructuras I+D	
<p>RESUMEN (líneas generales del proyecto y competencias y habilidades a desarrollar):</p> <p>Colaboración en la organización, gestión y mantenimiento de equipos, redes y sistemas de infraestructuras de I+D con interés general para la ETSIST, tales como el Hogar Digital Accesible (HD@). Participación en eventos, sistemas de información y comunicación relativos a las titulaciones de postgrado adscritas a la ETSIST.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Capacidad de organización, planificación y de toma de decisiones. – Habilidades para la utilización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. – Capacidad de implementar, gestionar y actualizar sistemas de información y comunicación. <p>Habilidades de aprendizaje con un alto grado de autonomía</p>	
<p>RESPONSABLE DOCENTE QUE TUTORIZA EL PROYECTO:</p> <p>Ana Belén García Hernando (Subdirectora de Investigación y Doctorado)</p>	
<p>FUNCIONES A REALIZAR:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Colaboración en las actividades de la Escuela y de promoción de la misma y de la UPM. – Colaboración en la puesta en marcha de talleres tecnológicos para actividades de difusión y promoción del Centro o para la mejor gestión de infraestructuras de I+D de interés para la ETSIST. <p>Colaboración en la creación y mejora de sistemas de información y comunicación relativos a titulaciones de postgrado.</p>	
<p>TAREAS A REALIZAR:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Colaboración en las actividades de la Escuela: Jornadas de Orientación, Puertas Abiertas y visitas; participación en Aula y Semana de la Ciencia, en Conferencias, actos, congresos, workshops de Máster o doctorado, semana Sphera. – Participación en la mejora de la infraestructura de información y comunicación existente al respecto de las titulaciones de postgrado del Centro. – Colaboración en el mantenimiento, instalación y/o gestión de equipos, redes e infraestructuras de I+D. <p>Búsqueda de información y preparación de talleres tecnológicos para visitas y jornadas.</p>	
Nº DE HORAS: 275	DEDICACIÓN: 10 horas/semanales en horario de mañana
<p>FIRMA DEL SUBDIRECTOR/VICERRECTOR:</p> <p style="text-align: right;">Madrid, a 17 de junio de 2019</p> <div style="text-align: center;">  <p>Margarita Martínez Núñez Subdirectora de Calidad y Alumnos</p> </div>	